УТВЕРЖДЕНО

Решением Общего собрания

Ассоциации СРО АПДВ

Протокол № 1 от 17 октября 2024 г.

(с дополнениями и изменениями)

**СТАНДАРТ ОРГАНИЗАЦИИ**

**Требования**

**к членам СРО, руководителям и специалистам членов Ассоциации СРО АПДВ**

**Требования к членам Ассоциации СРО АПДВ**

**(руководителям юридических лиц, индивидуальным предпринимателям и их специалистам), осуществляющим подготовку проектной документации (исполняющим функции технического заказчика) на объекты капитального строительства особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, за исключением объектов использования атомной энергии**

**(повышенный уровень ответственности)**

**СТО Ассоциации СРО АПДВ 1.2-2024**

г. Хабаровск

2024 г.

# Содержание

|  |  |
| --- | --- |
| Введение……………………………………………………………………....…………… | 3 |
| 1. Область применения……………………………………………….……..………......... | 3 |
| 2. Нормативные ссылки…………………………………………………….…..………… | 4 |
| 3. Термины и определения …………………….………………………………….……… | 4 |
| 4. Общие положения……………………………………………………………………… | 4 |
| 5. Требования к кадровому составу юридических лиц (ИП) - членов СРО…………... | 4 |
| 6. Квалификационные требования к руководителям, главным специалистам и  специалистам технических служб членов СРО, осуществляющим подготовку проектной документации………………………………………………………………….. | 5 |
| 7. Требования к члену СРО в отношении имущества…………………….….……..... | 7 |
| 8. Требования к члену СРО в отношении контроля качества проектных работ (порядок организации и проведения контроля качества проектных работ)……… | 9 |
| 9. Соблюдение членами СРО обязательных требований, связанных с подготовкой проектной документации…………………………..………………………. | 9 |
| 10. Заключительные положения………………………………………………...………..  11 Порядок вступления в силу настоящего СТО СРО…………………………………. | 10  10 |

**Введение**

Группа стандартов Ассоциации «Саморегулируемая организация Архитекторов и проектировщиков Дальнего Востока» (далее – СРО) – «Требования к членам СРО, руководителям и специалистам членов Ассоциации СРО АПДВ» включает Стандарт «Требования к членам Ассоциации СРО АПДВ (руководителям юридических лиц, индивидуальным предпринимателям и их специалистам), осуществляющим подготовку проектной документации (исполняющим функции технического заказчика) особо опасных, технически сложных и уникальных объектов капитального строительства, кроме объектов использования атомной энергии (повышенный уровень ответственности) (СТО Ассоциации СРО АПДВ 1.2 - 2024) разработанный в соответствии разработанный в соответствии с требованиями Гражданского кодекса РФ, Градостроительного кодекса РФ, Федеральных законов РФ от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ, от 21.07.1997 г. № 116-ФЗ, от 21.07.1997 г. № 117-ФЗ, от 26.03.2003 г. № 35-ФЗ, от 01.12.2007 г. № 315-ФЗ, от 30.12.2009 г. № 384-ФЗ, от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, от 07.06.2013 г. № 113-ФЗ, от 24.11.2014 г. № 359-ФЗ, от 03.07.2016 г. № 238-ФЗ, от 03.07.2016 г. № 372-ФЗ, от 08.06.2020 г. № 166, от 11.06.2021 г. № 170-ФЗ, от 01.07.2021 г. № 275-ФЗ, от 30.12.2021 г. № 447-ФЗ, от 08.03.2022 г. № 46-ФЗ, от 14.07.2022 г. № 350-ФЗ, от 10.07.2023 г. № 305-ФЗ и от 25.12.2023 г. № 653-ФЗ; Постановлений Правительства РФ от 16.02.2008 г. № 87, от 25.10.2019 г. № 1365, от 27.06.2020 г. № 938, от 05.03.2021 г. № 331, от 20.03.2021 г. № 423, от 30.11.2021 г. № 2106, от 25.05.2022 г. № 945, от 13.01.2023 г. № 13, от 20.03.2024 г. № 338 и от 17.05.2024 г. № 614; Приказа Минэкономразвития РФ от 14.10.2020 г. № 678; Приказов Минстроя РФ от 10.04.2017 г. № 699/пр, от 10.04.2017 г. № 700/пр, от 06.11.2020 г. № 672/пр и от 15.04.2022 г. № 286/пр; Приказа Ростехнадзора РФ от 26.11.2020 г. № 459 и иных действующих нормативно-правовых актов РФ в области архитектурно-строительного (инженерно-строительного) проектирования, Устава СРО, Стандартов СРО и других внутренних документов СРО, утвержденных Общим собранием членов СРО и/или Правлением СРО, регламентирующих деятельность СРО и членов СРО, устанавливает общие требования к СРО и членам СРО, осуществляющим подготовку проектной документации (исполняющим функции технического заказчика) особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, за исключением особо опасных и технически сложных объектов, являющихся объектами использования атомной энергии.

В СТО Ассоциации СРО АПДВ 1.2 - 2024 (далее – СТО СРО) реализованы цели и принципы стандартизации деятельности СРО и членов СРО, установленные правилами применения национальных стандартов РФ, Стандартов на процессы выполнения работ по подготовке проектной документации Национального объединения саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, выполняющих инженерные изыскания и саморегулируемых организаций, осуществляющих подготовку проектной документации (далее по тексту – Национальное объединение) и других Стандартов.

Настоящее СТО СРО утверждается Общим собранием членов СРО.

# Область применения

* 1. Настоящий СТО СРО устанавливает требования к профессиональной деятельности юридических лиц и индивидуальных предпринимателей (далее - ИП) членов СРО (кандидатов в члены СРО), а также руководителей и специалистов, в должности: главный инженер юридического лица/(ИП), главный инженер проекта (ГИП) юридического лица/(ИП) или главный архитектор юридического лица/(ИП), главный архитектор проекта (ГАП) юридического лица/(ИП) и специалистов технических служб - членов СРО, в целях обеспечения членами СРО, руководителями и специалистами членов СРО высоких результатов в проектной деятельности, соблюдения технических регламентов (норм, правил и т.п.), качества разрабатываемой ими проектной документации (исполнения функций технического заказчика) на объекты капитального строительства, относящиеся к особо опасным, технически сложным и уникальным объектам, за исключением особо опасных и технически сложных объектов, являющихся объектами использования атомной энергии, защиты их авторских прав и реализации обязательств, взятых на себя по договору подряда и/или по договору исполнения функций технического заказчика.
  2. Положения настоящего СТО СРО применяются в деятельности СРО и членов СРО одновременно с требованиями, установленными внутренним документом СРО – «Положение о членстве в Ассоциации, в том числе о требованиях к членам Ассоциации, о размере, порядке расчета, уплаты вступительного взноса, ежегодных членских взносов Ассоциации «Саморегулируемая организация Архитекторов и проектировщиков Дальнего Востока», СТО СРО Ассоциации СРО АПДВ 1.3-2024, а также Стандартами СРО, входящими в группу Стандартов «Квалификационные стандарты специалистов членов Ассоциации СРО АПДВ.

# Нормативные ссылки

В настоящем СТО СРО использованы нормативные ссылки в соответствии с требованиями законодательства РФ.

# Термины и определения

В настоящем СТО СРО применены термины и определения в соответствии с законодательством РФ и нормативно-правовыми актами РФ.

# Общие положения

* 1. СРО - некоммерческая организация (в форме Ассоциации), которая основана на членстве юридических лиц и ИП, осуществляющих подготовку проектной документации.
  2. СРО создана и зарегистрирована в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Градостроительным кодексом РФ, Федеральными законами РФ, от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ, от 01.12.2007 г. № 315-ФЗ, от 11.06.2021 г. № 170-ФЗ, от 01.07.2021 г. № 275-ФЗ, от 30.12.2021 г. № 447-ФЗ и от 14.07.2022 г. № 350-ФЗ.
  3. Члены СРО осуществляют свою деятельность на территории РФ, в соответствии с требованиями законодательства РФ, нормативно-правовых актов РФ, Устава СРО, Стандартов СРО и внутренних документов СРО, утвержденных решениями Общего собрания членов СРО и/или Правлением СРО.

# Требования к кадровому составу юридических лиц/(ИП) - членов СРО

* 1. Настоящий СТО СРО устанавливает требования к кадровому составу юридических лиц/(ИП) - членов СРО (кандидатов в члены СРО). Минимальные требования к юридическим лицам/(ИП) – членам СРО, кандидатам в члены СРО, осуществляющим подготовку проектной документации (исполнение функций технического заказчика) на объекты капитального строительства, относящиеся к особо опасным, технически сложным и уникальным объектам, за исключением особо опасных и технически сложных объектов, являющихся объектами использования атомной энергии, в отношении кадрового состава.
     1. Наличие у юридического лица/(ИП) - члена СРО (кандидата в члены СРО) **в штате по месту основной работы:**
        + **не менее 2 работников**, занимающих должности руководителей, имеющих стаж работы на инженерных должностях в организациях, осуществляющих подготовку проектной документации, не менее 5 лет и являющихся специалистами по организации архитектурно- строительного проектирования, сведения о которых включены в национальный реестр специалистов в области инженерных изысканий и архитектурно-строительного проектирования (далее по тексту - НРС), в случае, если стоимость работ, которые член СРО планирует выполнять по одному договору о подготовке проектной документации, соответствует первому уровню ответственности члена СРО;
        + **не менее 2 работников**, занимающих должности руководителей, имеющих стаж работы на инженерных должностях в организациях, осуществляющих подготовку проектной документации, не менее 5 лет и являющихся специалистами по организации архитектурно- строительного проектирования, сведения о которых включены в НРС, в случае, если стоимость работ, которые член СРО планирует выполнять по одному договору о подготовке проектной документации, соответствует второму уровню ответственности члена СРО;
        + **не менее 2 работников**, занимающих должности руководителей, имеющих стаж работы на инженерных должностях в организациях, осуществляющих подготовку проектной документации, не менее 5 лет и являющихся специалистами по организации архитектурно- строительного проектирования, сведения о которых включены в НРС, в случае, если стоимость работ, которые член СРО планирует выполнять по одному договору о подготовке проектной документации, соответствует третьему уровню ответственности члена СРО;
        + **не менее 2 работников**, занимающих должности руководителей, имеющих стаж работы на инженерных должностях в организациях, осуществляющих подготовку проектной документации, не менее 5 лет и являющихся специалистами по организации архитектурно- строительного проектирования, сведения о которых включены в НРС, в случае, если стоимость работ, которые член СРО планирует выполнять по одному договору о подготовке проектной документации, соответствует четвертому уровню ответственности члена СРО.
     2. Наличие у юридического лица/(ИП) - члена СРО **в штате специалистов технических служб**, **работающих по трудовому договору, в том числе по совместительству**:
* не менее **3 специалистов**, сведения о них могут быть не включены в НРС, стаж работы которых на инженерных должностях в организациях, осуществляющих подготовку проектной документации, не менее 3 лет, при условии подтверждения прохождения ими, не реже одного раза в 5 лет, независимой оценки квалификации - в случае, если стоимость работ, которые член СРО планирует выполнять по одному договору о подготовке проектной документации, соответствует **первому уровню ответственности** члена СРО;
* не менее **4 специалистов,** сведения о них могут быть не включены в НРС, стаж работы которых на инженерных должностях в организациях, осуществляющих подготовку проектной документации, не менее 3 лет, при условии подтверждения прохождения ими, не реже одного раза в 5 лет, независимой оценки квалификации - в случае, если стоимость работ, которые член СРО планирует выполнять по одному договору о подготовке проектной документации, соответствует **второму уровню ответственности** члена СРО;
* не менее **5 специалистов,** сведения о них могут быть не включены в НРС, стаж работы которых на инженерных должностях в организациях, осуществляющих подготовку проектной документации, не менее 3 лет, при условии подтверждения прохождения ими, не реже одного раза в 5 лет, независимой оценки квалификации - в случае, если стоимость работ, которые член СРО планирует выполнять по одному договору о подготовке проектной документации, соответствует **третьему уровню ответственности** члена СРО;
* не менее **7 специалистов,** сведения о них могут быть не включены в НРС, стаж работы которых на инженерных должностях в организациях, осуществляющих подготовку проектной документации, не менее 3 лет, при условии подтверждения прохождения ими, не реже одного раза в 5 лет, независимой оценки квалификации - в случае, если стоимость работ, которые член СРО планирует выполнять по одному договору о подготовке проектной документации, соответствует **четвертому уровню ответственности** члена СРО.

# Квалификационные требования к руководителям, главным специалистам и специалистам технических служб членов СРО, осуществляющим подготовку проектной документации

* 1. Настоящий СТО СРО устанавливает квалификационные требования к руководителям, главным специалистам и специалистам технических служб юридических лиц/(ИП) - членов СРО (кандидатов в члены СРО), осуществляющим подготовку проектной документации.
  2. Минимальные требования к руководителям, главным специалистам юридического лица/(ИП) - членов СРО (кандидатов в члены СРО), осуществляющим подготовку проектной документации (исполнение функций технического заказчика) на объекты капитального строительства, относящиеся к особо опасным, технически сложным и уникальным объектам, за исключением особо опасных и технически сложных объектов, являющихся объектами использования атомной энергии, работающим у члена СРО **в штате по месту основной работы** и являющихся специалистами по организации архитектурно-строительного проектирования:
* наличие высшего образования соответствующего профиля;
* наличие стажа работы на инженерных должностях в организациях, осуществляющих подготовку проектной документации не менее 5 (пяти) лет;
* прохождение независимой оценки квалификации, в установленном законодательством РФ порядке (не реже одного раза в пять лет);
* включение сведений о таких руководителях, главных специалистах в НРС;
* прохождение профессиональной переподготовки (в случае необходимости);
* наличие у руководителей, главных специалистов, должности которых подлежат аттестации в порядке, установленном нормативно-правовыми актами РФ по вопросам промышленной безопасности, по вопросам безопасности гидротехнических сооружений и безопасности в сфере электроэнергетики, подтверждения прохождения указанной аттестации, в соответствии с требованиями Стандарта СРО – СТО Ассоциации СРО АПДВ 1.3 – 2024.
  1. Если руководитель юридического лица/(ИП) – члена СРО не имеет возможности самостоятельно организовывать подготовку проектной документации, настоящий СТО СРО также устанавливает квалификационные требования к главным специалистам по организации архитектурно-строительного проектирования, при условии наличия **не менее двух специалистов в должности руководителей в штате по месту основной работы** у такого юридического лица/(ИП) - члена СРО (кандидата в члены СРО).
  2. Минимальные требования к специалистам технических служб юридического лица/(ИП) - членов СРО (кандидатов в члены СРО), осуществляющим в том числе подготовку проектной документации (исполнение функций технического заказчика) на объекты капитального строительства, относящиеся к особо опасным, технически сложным и уникальным объектам, за исключением особо опасных и технически сложных объектов, являющихся объектами использования атомной энергии, при условии **состоящих в штате члена СРО специалистов технических служб и работающих по трудовому договору, в том числе по совместительству**:
* наличие соответствующего высшего профессионального (технического) образования, в том числе по специальности или направлению подготовки в области строительства;
* наличие стажа работы на инженерных должностях в организациях, осуществляющих подготовку проектной документации не менее 3 (трех) лет;
* прохождение независимой оценки квалификации, в установленном законодательством РФ порядке (не реже одного раза в пять лет);
* сведения о таких специалистах технических служб могут быть не включены в НРС;
* прохождение профессиональной переподготовки (в случае необходимости);
* наличие у специалистов технических служб, должности которых подлежат аттестации в порядке, установленном нормативно-правовыми актами РФ по вопросам промышленной безопасности, по вопросам безопасности гидротехнических сооружений и безопасности в сфере электроэнергетики, подтверждения прохождения указанной аттестации, в соответствии с требованиями Стандарта СРО – СТО Ассоциации СРО АПДВ 1.3 – 2024 (в случае необходимости).
  1. Сведения о руководителе, главных специалистах юридического лица/(ИП) – члена СРО, самостоятельно организовывающим подготовку проектной документации, как о физических лицах, вносятся Национальным объединением в НРС, в соответствии с требованиями, установленными законодательством РФ и нормативно-правовыми актами РФ, которые определяют:
* перечень документов, подтверждающих соответствия физического лица минимальным требованиям;
* состав сведений о физическом лице, включаемых в НРС;
* порядок внесения изменений в НРС о физическом лице;
* основания для отказа во включении сведений о физическом лице в НРС;

- перечень случаев, при которых сведения о физическом лице исключаются из НРС.

* 1. Сведения о специалистах технических служб юридического лица/(ИП) – члена СРО, участвующих в подготовке проектной документации, как о физических лицах, могут быть внесены Национальным объединением в НРС, в соответствии с требованиями, установленными законодательством РФ и нормативно-правовыми актами РФ (в случае необходимости).
  2. Руководитель, главные специалисты юридического лица/(ИП) – члена СРО, самостоятельно организовывающие подготовку проектной документации, осуществляют трудовые функции по организации архитектурно-строительного проектирования со дня включения сведений о таких руководителе, главных специалистах юридического лица/(ИП) – члена СРО в НРС.
  3. Руководитель, главные специалисты и специалисты технических служб юридического лица/(ИП) - члена СРО, осуществляют трудовые функции в соответствии с Профессиональными стандартами, утвержденными нормативно-правовыми актами РФ и Стандартами СРО – «Квалификационные стандарты специалистов членов Ассоциации СРО АПДВ, утвержденными Правлением СРО.
  4. К должностным обязанностям руководителя и главных специалистов юридического лица/(ИП) – члена СРО относятся:
  + утверждение заданий на проектирование объекта капитального строительства;
  + представление, согласование и приемка результата работ по подготовке проектной документации объектов капитального строительства;
  + утверждение проектной документации объектов капитального строительства,

иные функции, предусмотренные должностными инструкциями (приказами), утвержденными руководителем юридического лица/(ИП) – члена СРО.

* 1. Руководитель и главные специалисты юридического лица/(ИП) – члена СРО, самостоятельно организовывающие подготовку проектной документации, утверждают подтверждение соответствия вносимых изменений, в ранее разработанную проектную документацию, в качестве специалистов по организации архитектурно-строительного проектирования, на основании требований, установленных законодательством РФ и нормативно-правовыми актами РФ.
  2. Квалификационные требования к руководителю, главным специалистам и специалистам технических служб юридического лица/(ИП) – члена СРО, а также к иным специалистам юридического лица/(ИП) - членов СРО, изложены в Стандартах СРО - «Квалификационные стандарты специалистов членов Ассоциации СРО АПДВ, которые утверждаются Правлением СРО в установленном порядке.
  3. Требования на процессы выполнения работ, реализуемые руководителем, главными специалистами и специалистам технических служб, а также иными специалистами, непосредственно связанными с подготовкой проектной документации, юридического лица/(ИП)- члена СРО изложены в Стандартах, утвержденных Национальным объединением.

# Требования к члену СРО в отношении имущества

* 1. Наличие у юридического лица/(ИП) - члена СРО (кандидата в члены СРО), принадлежащих ему на праве собственности или ином законном основании:
     + здания, и/или сооружения, и/или помещений, общей площадью не менее чем 6 м2 на штатного сотрудника, приспособленного для деятельности специалистов, непосредственно осуществляющих подготовку проектной документации;
     + при наличии трудовых договоров со специалистами о дистанционной работе, обеспечение таких специалистов необходимыми, для исполнения ими трудовых функций (своих обязанностей), оборудованием, программно-техническими средствами, средствами защиты информации и т.д., в соответствии с законодательством РФ;
     + оборудованных для специалистов рабочих мест;
     + лицензированного программного обеспечения для подготовки проектной документации;
     + архива проектной документации, ранее разработанной членом СРО;
     + для подготовки документации по охране окружающей среды и проведения инструментальных замеров - наличие аккредитованной лаборатории, либо договора, оформленного в установленном законом порядке, заключенного с аккредитованной лабораторией (в случае необходимости);
     + электронно-вычислительных средств;
     + средств обеспечения промышленной безопасности (в случае необходимости);
     + средств контроля и измерений (в случае необходимости);
     + средств индивидуальной защиты (в случае необходимости);
     + и иное оборудование (в случае необходимости).

Юридическое лицо/(ИП) - член СРО (кандидат в члены СРО) обязан предоставить в СРО Список сведений о составе и количестве указанного выше имущества (далее по тексту – Список).

Юридическое лицо/(ИП) - член СРО (кандидат в члены СРО) самостоятельно заполняет Список и определяет достаточное и необходимое (по составу и количеству), имущество с учетом специализации, выполняемых им работ и заявленного таким членом СРО уровня ответственности по стоимости работ, которые он планирует выполнять по одному договору о подготовке проектной документации (исполнению функций технического заказчика). В случае изменения сведений о составе и количестве ранее заявленного имущества, член СРО в течение 10 (десяти) рабочих дней направляет в СРО новый Список с приложением соответствующих документов.

Список, в который включены сведения о составе и количестве имущества, принадлежащего члену СРО является неотъемлемой частью документов подлежащих хранению в деле такого члена СРО.

* 1. Юридическое лицо/(ИП) - член СРО (кандидат в члены СРО), осуществляющий подготовку проектной документации (исполняющим функции технического заказчика) особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, за исключением особо опасных и технически сложных объектов, являющихся объектами использования атомной энергии, должен иметь:
     + систему контроля качества выполняемых работ по подготовке проектной документации (исполнению функций технического заказчика);
     + соответствующие лицензии и иные разрешительные документы, предусмотренные законодательством РФ и нормативно-правовыми актами РФ;
     + документы, определяющие порядок аттестации (Систему аттестации) руководителей, главных специалистов и специалистов технических служб юридического лица/(ИП) - члена СРО в областях аттестации (по вопросам промышленной безопасности, по вопросам безопасности гидротехнических сооружений, безопасности в сфере электроэнергетики), в соответствии с требованиями Стандарта СРО – СТО Ассоциации СРО АПДВ 1.3-2024;
     + иные материалы (документы), оборудование и т.п., необходимые для выполнения работ по подготовке проектной документации на объекты капитального строительства, относящиеся к особо опасным, технически сложным и уникальным объектам, за исключением особо опасных и технически сложных объектов, являющихся объектами использования атомной энергии.
  2. Контрольный комитет СРО проводит плановые проверки деятельности членов СРО, осуществляющих подготовку проектной документации (исполняющих функции технического заказчика) особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, за исключением особо опасных и технически сложных объектов, являющихся объектами использования атомной энергии в соответствии с ежегодным Планом проверок, утвержденным Правлением СРО, с применением риск-ориентированного подхода.

При проведении Контрольным комитетом СРО проверки деятельности члена СРО обязательно проверяются фактические данные об имуществе, на их соответствие сведениям, ранее представленным таким членом СРО.

# Требования к члену СРО в отношении контроля качества проектных работ (порядок организации и проведения контроля качества проектных работ)

* 1. Юридическое лицо/(ИП) - член СРО (кандидат в члены СРО) обязано предоставить в СРО копии документов, устанавливающих порядок организации и проведения (далее по тексту – Порядок) контроля качества работ по подготовке проектной документации (исполнении функций технического заказчика) на объекты капитального строительства, относящиеся к особо опасным, технически сложным и уникальным объектам, за исключением особо опасных и технически сложных объектов, являющихся объектами использования атомной энергии (приказы, распоряжения и т.п.).
  2. Сведения о наличии у юридического лица/(ИП) - члена СРО (кандидата в члены СРО) Порядка контроля качества работ по подготовке проектной документации (исполнении функций технического заказчика) включают следующее:
     + приказ о создании Порядка (Системы) контроля качества работ по подготовке проектной документации объектов капитального строительства, разрабатываемой членом СРО, должен содержать сведения о назначении лиц (лица), ответственных за организацию и проведение контроля качества работ по подготовке проектной документации (исполнении функций технического заказчика) и/или о создании структурного подразделения контроля качества работ по подготовке проектной документации;
     + приказ по архивному хранению проектной документации, разработанной членом СРО;
     + приказы об обеспечении отдельных видов контроля (в случае необходимости);
     + другие документы и материалы, необходимые для организации и проведения контроля качества работ по подготовке проектной документации;
     + в случае отсутствия и /или невозможности осуществления одного или нескольких видов контроля, необходимо представить договор с другим юридическим лицом, имеющим соответствующую аттестацию (допуски) на обеспечение такого вида контроля, либо наличие Сертификата системы качества (ИСО 9001), в соответствии с действующими нормативными документами, который должен быть получен в течение 12 месяцев со времени получения членом СРО права на подготовку проектной документации (исполнение функций технического заказчика) особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, за исключением особо опасных и технически сложных объектов, являющихся объектами использования атомной энергии.

# Соблюдение членами СРО обязательных требований, связанных с подготовкой проектной документации

* 1. Юридическое лицо/(ИП) - член СРО, руководители и специалисты члена СРО обязаны:
  + соблюдать требования, непосредственно связанные с градостроительной деятельностью, архитектурно-строительным (инженерно-строительным) проектированием объектов капитального строительства, относящихся к особо опасным, технически сложным и уникальным объектам, за исключением особо опасных и технически сложных объектов, являющихся объектами использования атомной энергии, установленные законодательством РФ и нормативно-правовыми актами РФ;
  + соблюдать нормы, стандарты, правила, определенные федеральным, региональным, местным законодательством, в том числе правила землепользования и застройки городов и других населенных мест, для которых юридическим лицом/(ИП) разрабатываются проекты на объекты капитального строительства, относящиеся к особо опасным, технически сложным и уникальным объектам, за исключением особо опасных и технически сложных объектов, являющихся объектами использования атомной энергии;
  + соблюдать требования технических регламентов, при подготовке проектной документации на объекты капитального строительства, относящиеся к особо опасным, технически сложным и уникальным объектам, за исключением особо опасных и технически сложных объектов, являющихся объектами использования атомной энергии;
  + применять ручные, электронные, графические и иные методы при выполнении расчётов конструкций зданий и сооружений;
  + соблюдать иные требования, связанные с подготовкой проектной документации (исполнением функций технического заказчика) на объекты капитального строительства, относящиеся к особо опасным, технически сложным и уникальным объектам, за исключением особо опасных и технически сложных объектов, являющихся объектами использования атомной энергии.
  1. Члены СРО обязаны исполнять обязательства членства в соответствии с требованиями, установленными законодательством РФ, нормативно-правовыми актами РФ, внутренним документом СРО – «Положение о членстве в Ассоциации, в том числе о требованиях к членам Ассоциации, порядке расчета и уплаты вступительного взноса, членских взносов Ассоциации «Саморегулируемая организация архитекторов и проектировщиков Дальнего Востока», Стандартом СРО – СТО Ассоциации СРО АПДВ 1.3-2024 и иными Стандартами СРО и внутренними документами СРО, регламентирующими деятельность СРО и членов СРО.

# Заключительные положения

* 1. Требования, которые не урегулированы настоящим СТО СРО, но предусмотрены действующим законодательством РФ, нормативно-правовыми актами РФ, Уставом СРО, обязательны к исполнению и руководству в деятельности СРО, членов СРО, Правления СРО, специализированных органов СРО и Исполнительной дирекции СРО.
  2. . Требования настоящего СТО СРО применяются в деятельности СРО и членов СРО одновременно с требованиями внутреннего документа СРО - «Положение о членстве в Ассоциации, в том числе о требованиях к членам Ассоциации, порядке расчета и уплаты вступительного взноса, членских взносов Ассоциации «Саморегулируемая организация архитекторов и проектировщиков Дальнего Востока», Стандартов СРО – «Квалификационные стандарты специалистов членов СРО Ассоциации СРО АПДВ и СТО СРО 1.3-2024.
  3. Контроль за соблюдением членами СРО требований настоящего СТО СРО осуществляет Контрольный комитет СРО (с применением риск-ориентированного подхода).
  4. Контрольный комитет СРО проводит плановые (внеплановые) проверки деятельности членов СРО, осуществляющих подготовку проектной документации (исполняющих функции технического заказчика) особо опасных, технически сложных и уникальных объектов капитального строительства (кроме объектов использования атомной энергии) в соответствии с Планом проверок, утвержденным Правлением СРО, и осуществляет постоянный мониторинг деятельности членов СРО.

План проверок формируется с применением риск-ориентированного подхода в соответствии с документом СРО – Регламент (Правила контроля) осуществления функций контроля за деятельностью членов Ассоциации «Саморегулируемая организация архитекторов и проектировщиков Дальнего Востока».

* Нарушение членом СРО требований настоящего СТО СРО влечет за собой применение мер дисциплинарного воздействия, в соответствии с внутренним документом СРО - Дисциплинарный регламент Ассоциации «Саморегулируемая организация Архитекторов и проектировщиков Дальнего Востока».
  1. Изменения и дополнения, внесённые в настоящий СТО СРО подлежат размещению на сайте СРО [www.aipdv.ru](http://www.aipdv.ru) в сети «Интернет», в течение 3 (трех) рабочих дней после их утверждения Общим собранием членов СРО, и направляются на бумажном и электронном носителях в орган надзора за СРО.

1. **Порядок вступления в силу настоящего СТО СРО**
2. Настоящий СТО СРО вступает в силу и регламентирует деятельность членов СРО, Правления СРО, специализированных органов СРО и Исполнительной дирекции СРО с момента внесения сведений о нем в государственный реестр саморегулируемых организаций, в соответствии с ч. 5 ст. 55.18 Градостроительного кодекса РФ.
3. Со дня вступления в силу настоящего СТО Ассоциации, Стандарт «Требования к членам Ассоциации СРО АПДВ» (руководителям юридических лиц, индивидуальным предпринимателям и их специалистам), осуществляющим подготовку проектной документации на объекты капитального строительства особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, за исключением объектов использования атомной энергии» (повышенный уровень ответственности), в редакции, утвержденной Общим собранием членов Ассоциации (Протокол № 1 от 20.10.2022 г.), внесенный в государственный реестр саморегулируемых организаций, считается утратившим силу.